**Beslut om registerutdrag enligt art 15 GDPR**

**Uppgifter om sökande**

|  |  |
| --- | --- |
| Förnamn | Efternamn |
| Adress | Postnummer | Ort |
| Telefonnummer | Personnummer (ÅÅÅÅMMDD-XXXX) |

**Personuppgiftsansvarig**

|  |
| --- |
| Detta beslut om registerutdrag avser följande personuppgiftsansvarig:(T ex kommunstyrelsen i X kommun) |

**Bekräftelse på behandling av personuppgifter**

|  |
| --- |
| Behandlas personuppgifter om sökanden hos personuppgiftsansvarig? (Ja eller nej) |

Om personuppgifter om sökanden behandlas ska följande frågor besvaras:

|  |  |
| --- | --- |
| Vad är nuvarande ändamål med behandlingen av personuppgifterna?  |  |
| Vilka kategorier personuppgifter finns registrerade? (t ex namn, adress, personnummer, mobilnummer mm) |  |
| Till vilka mottagare har uppgifterna lämnats/kommer uppgifterna att lämnas? | Då personuppgifterna finns i allmänna handlingar kan det bli att de lämnas ut enligt offentlighetsprincipen i 2 kap TF. (Kan även vara t ex Skatteverket mfl) |
| Under vilken period kommer personuppgifterna att lagras? | Personuppgifterna ingår i allmänna handlingar hos X organisation och kommer därför att bevaras eller gallras i enlighet med gällande lagstiftning samt gallringsbeslut. |
| Information till den registrerade om sina rättigheter enligt art 16, 17, 18 och 21 GDPR | Som registrerade har du rätt attbegära rättelse av personuppgifter, begära radering av personuppgifter, begära begränsning av behandling av personuppgifter, invända mot behandlingen av personuppgifter  |
| Information till den registrerade om rätten att lämna klagomål till tillsynsmyndighet enligt art 77 GDPR | Den registrerade har rätt att lämna in klagomål till Integritetskyddsmyndigheten (IMY) om behandlingen av personuppgifter strider mot GDPR. |
| Varifrån kommer personuppgifterna? | (De kan t ex komma från sökanden själv, anmälare, annan myndighet mm) |
| Förekommer automatiserat beslutsfattande, inklusive profilering i samband med behandlingen av sökandens personuppgifter? | Nej, kommunala myndigheter får ej använda automatiskt beslutsfattande. |
| Om personuppgifterna har överförts till tredje land eller till internationell organisation, vilka skyddsåtgärder har vidtagits vid överföringen? | (Ange aktuella skyddsåtgärder) |

Enligt art 15.3 GDPR ska den personuppgiftsansvarige förse den registrerade med en kopia av de personuppgifter som är under behandling. Rätten till kopia ska inte inverka menligt på andras rättigheter och friheter. Personuppgifter om annan än sökanden har därför i förekommande fall tagits bort.

Ort och datum

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Beslutsfattare

Titel

I enlighet med delegationsordning antagen av X organisation och datum.

**Bilaga:**

Kopior på personuppgifter under behandling

**Besvärshänvisning**

Beslut enligt artikel 15 GDPR som har meddelats av en myndighet i egenskap av personuppgiftsansvarig överklagas till allmän förvaltningsdomstol, dvs. förvaltningsrätt. Om du inte är nöjd med detta beslut kan det överklagas inom tre veckor från det att du fick del av det.

Överklagande ska vara skriftligt och ställas till förvaltningsrätten i X, men skickas eller lämnas till:

Ange adress till X organisation

I överklagande ska du ange vilket beslut som överklagas, varför beslutet ska ändras och vilken ändring du vill ha. Underteckna överklagandet, gör namnförtydligande samt uppge personnummer, adress och telefonnummer.